

JETSAN 2015

27 et 28 Mai 2015

DOSSIER TECHNIQUE - STANDS

A COMPIEGNE



1

RENSEIGNEMENTS PRATIQUES SUR L'EXPOSITION

LIEU DE L'EXPOSITION	UTC COMPIEGNE Centre de Transfert
DATES DU COLLOQUE	27 et 28/05/15
DATE DE MONTAGE	27/05/15
DATE DE DEMONTAGE	28/05/15
RETOUR DOSSIER TECHNIQUE	Les fiches Techniques sont à adresser à : Christine Leheutre – Uteam Colloque JETSAN2015 66 Avenue de Landshut – CS 10154 60201 COMPIEGNE Cedex Date limite de retour du dossier : 4/05/15
ANNULATION	Toute annulation de réservation de structure avant le 11/05/15 , donnera lieu au remboursement de l'acompte versé déduction faite de 76,22 € HT de frais de dossier. A partir du 11/05/15 , toute annulation entraînera l'abandon pur et simple de la totalité des sommes versées.
LIVRAISON	
ASSURANCE	Les organisateurs déclinent toute responsabilité concernant les dommages de toute nature pouvant survenir aux biens exposés pour toute cause que ce soit. Du seul fait de son adhésion l'exposant renonce à tous recours contre l'Organisateur et les autres exposants pour, tous dommages matériels subis.
GARDIENNAGE	Aucun gardiennage n'est assuré sur le stand

L'exposant devra respecter toutes les mesures imposées par les Pouvoirs Publics et notamment en ce qui concerne la sécurité, les règlements et consignes concernant les expositions, foires et forums édictés par LA DIRECTION DE L'HYGIENE ET DE LA SECURITE PUBLIQUE de la PREFECTURE DE POLICE (ordonnance n° 55.5544 en date du 25.08.1955). Le contrôle de l'exécution des dispositions du présent article incombe aussi bien à l'organisateur du Forum qu'au propriétaire des locaux. Ils ont chacun compétence pour leur interprétation et l'appréciation de leur bonne application.

En cas d'infraction grave, ils pourront ordonner toute mesure corrective pouvant aller jusqu'à l'ENLEVEMENT DES STRUCTURES ET DU MATERIEL exposés ou à l'INTERRUPTION DE LA MANIFESTATION, sans que l'exposant puisse réclamer aucune indemnité, ni que ses obligations de règlement de loyer disparaissent.

Il fait obligation à l'exposant en particulier de veiller à garantir en toutes occasions le libre accès des portes de sortie, issues de secours, dispositifs pour l'évacuation des fumées (tirez-lâchez et RIA).

L'ignifugation des installations doit être réalisée par une entreprise qualifiée, délivrant le label de garantie d'un organisme agréé (Arrêté du 23 mars 1955 - titre IV - chapitre 9 - Ministère de l'Intérieur).

Les exposants étrangers, utilisant des matériaux importés de leur propre pays n'ayant pas été contrôlés en France, doivent présenter la traduction, par un expert juré, des certificats officiels émanant d'un responsable de la sécurité de leur pays affirmant que les matériaux en question y sont admis dans des manifestations similaires.

L'Organisateur se réserve le droit de faire enlever tout matériel dangereux, insalubre ou dégageant des odeurs désagréables, nuisibles ou gênantes, ainsi que toutes les installations susceptibles de nuire à l'aspect général.

3

DESCRIPTIF DU STAND TYPE

COUT	500 € HT (comprenant une inscription au colloque voir fiche n°2)
CLOISON	2 grilles
BRANCHEMENT ELECTRIQUE	Pour tout branchement électrique se référer à la fiche correspondante
BRANCHEMENT INTERNET	Pour tout branchement Internet se référer à la fiche correspondante
MOBILIER	* 1 table haute * 3 chaises



4

ACCES AU CENTRE DE CONGRES

UTC - Centre de Transfert – COMPIEGNE

EN VOITURE

- * De Paris : Autoroute A1 - sortie n° 9 1 heure
- * De Lille : Autoroute A1 - sortie n° 10 1 heure et 30 mn

EN TRAIN

- * Gare du Nord direction Compiègne. A Compiègne : Bus n° 5 arrêt Guy Deniérou ou Taxi (borne en sortant de la Gare)

PAR AVION

- * Roissy Charles de Gaulle. RER jusque Gare du Nord puis train direction Compiègne ou Taxi



FICHE N ° 1

À retourner avant le 4/05/15 à :

Christine Leheutre
UTeam – JETSAN 2015
66 Avenue de Landshut – CS 10154
60201 COMPIEGNE cedex

APPROBATION DU REGLEMENT (A RETOURNER OBLIGATOIREMENT)

Je soussigné,

NOM DU RESPONSABLE.....

SOCIETE.....

ADRESSE.....

CODE POSTAL..... **VILLE**..... **PAYS**.....

TEL..... **FAX**.....

COURRIEL.....

reconnais avoir pris connaissance de l'ensemble de ce dossier présentant tous les aspects de sécurité, de technique et d'assurance de l'EXPOSITION **JETSAN 2015** qui se tiendra au Centre de Transfert à l'Université de Technologie de Compiègne du 27 au 28/05/15.

En cas de non retour de cette fiche, le comité d'organisation du congrès se réserve le droit de décision quant à l'autorisation ou non de participation de l'exposant.

Fait à.....le.....

Cachet et signature (obligatoire)



FICHE N° 2

À retourner avant le 4/05/15 à :

Christine Leheutre
UTeam – JETSAN 2015
66 Avenue de Landshut – CS 10154
60201 COMPIEGNE cedex

OPTIONS

SOCIETE.....

ADRESSE.....

CODE POSTAL.....VILLE.....PAYS.....

Branchements électriques 1KW : OUI 0 NON 0

Connexion internet : OUI 0 NON 0

Inscription comprise dans le stand

Participant :

0 Melle 0 Mme 0 Mr 0 Dr 0 Prof

Nom : Prénom :

Tél : Courriel :

Déjeuner- Dîner de Gala (Pour faciliter l'organisation merci de compléter) :

0 Dîner de Gala du 27/05/15

0 Déjeuner du 28/05/15

Mode de règlement : Cf. fiche “ Récapitulatif du règlement ”

Fait à.....le.....

Cachet et signature (obligatoire)



À retourner avant le 4/05/15 à :

Christine Leheutre
UTeam – JETSAN 2015
 66 Avenue de Landshut – CS 10154
 60201 COMPIEGNE cedex

INSCRIPTIONS SUPPLÉMENTAIRES

(autant de page que d'inscrits supplémentaires)

Participant :

0 Melle 0 Mme 0 Mr 0 Dr 0 Prof

Nom : Prénom :

Etablissement:

Adresse :

CP : Ville : Pays :

Courriel :

Déjeuner - Dîner de Gala (pour faciliter l'organisation merci de compléter) :

0 Dîner de Gala du 27/05/15

0 Déjeuner du 28/05/15

Frais d'inscription : Comprennent les conférences, les pauses café, le déjeuner et le dîner

TTC	
Congressiste	150 € (soit 125 € HT)
Etudiant	50 € (soit 41.67 € HT)

* Etudiant et Post-doctorant (max 2 ans après PhD). Merci de fournir un certificat.

Fait à.....le.....

Cachet et signature (obligatoire)



FICHE N° 4

À retourner avant le 4/05/15 à :

Christine Leheutre
UTeam – JETSAN 2015
66 Avenue de Landshut – CS 10154
60201 COMPIEGNE cedex

RECAPITULATIF DU REGLEMENT

Stand	500 € HT (incluant une inscription)
Inscription(s) supplémentaire(s)	+€
TOTAL HT	=.....€
TVA 20 %	+.....€
TOTAL TTC	=.....€

MODE DE REGLEMENT :

* Veuillez trouver ci-joint :

Chèque bancaire libellé à l'ordre de UTeam

Je vous autorise à débiter ma carte de crédit (VISA / EUROCARD / MASTERCARD / AMERICAN EXPRESS)

Nom du dépositaire de la carte

Carte n°

Date d'Expiration

Les 3 derniers chiffres inscrits au dos de votre carte

Fait à.....le.....

Cachet et signature (obligatoire)





JetSan
2015

